

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๒๓๓๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นอำเภอ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีรายชื่อท้องถิ่นอำเภอที่เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น	จำนวน ๑ ชุด
	๒. กำหนดการโครงการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบตอบรับการเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แผนที่โรงแรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการ “โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นอำเภอ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งท้องถิ่นอำเภอได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นอำเภอ ในบริบทของการปฏิรูปการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงไป และสามารถเป็นกลไกในการขับเคลื่อนภารกิจ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง และกรม ในการส่งเสริมสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น ๓ โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันเสาร์ที่ ๑๗ และวันอาทิตย์ที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๓ และวันเสาร์ที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นอำเภอ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ท่านแจ้งท้องถิ่นจังหวัดพิจารณาอนุญาตข้าราชการผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นอำเภอ ตามบัญชีรายชื่อท้องถิ่นอำเภอที่เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นอำเภอ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามกำหนดการที่กำหนด ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สรุปรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นตามแบบตอบรับ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ในรูปแบบ ไฟล์ Excel ให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ dla0802_4@dla.go.th ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กองการเจ้าหน้าที่” เมนู “การฝึกอบรม” โดยทางโครงการฯ จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ค่าอาหาร และค่าที่พักระหว่างการฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาสมรรถนะ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗